THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ

Stt	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Trách nhiệm	Yêu cầu
1	Chuyên viên đầu tư	04	- Thực hiện công tác Quản lý vốn đầu tư: đánh giá xác định cổ phần, giá trị doanh nghiệp có vốn nhà nước chuyển giao về SCIC - Giám sát, theo dõi việc thực hiện quyền đại diện chủ sở hữu vốn của SCIC tại các doanh nghiệp được phân công phụ trách. - Cập nhật, phân tích các báo cáo tài chính của các doanh nghiệp được phân công phụ trách theo từng Quý, 6 tháng, hàng năm. - Theo dõi, cập nhật các vấn đề phát sinh liên quan đến doanh nghiệp. Tham mưu, đề xuất với Lãnh đạo đơn vị, Lãnh đạo SCIC hướng giải quyết nhằm bảo đảm quyền và lợi ích của SCIC. - Tìm kiếm, đánh giá và thẩm định các cơ hội đầu tư tài chính. Trực tiếp quản lý các khoản đầu tư tài chính thuộc danh mục được giao quản lý.	- Trình độ đào tạo: Tốt nghiệp đại học chính quy trở lên chuyên ngành Tài chính, Ngoại thương, Kế toán, Kiểm toán, Đầu tư, quản trị kinh doanh... - Kinh nghiệm: Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm công tác tại vị trí tương đương - Kiến thức: Am hiểu các chính sách và quy định liên quan của nhà nước về các lĩnh vực tài chính, đầu tư, doanh nghiệp, phân tích tổng hợp đánh giá thông tin kinh tế.. - Kỹ năng: Soạn thảo văn bản tốt. Sử dụng thành thạo các phần mềm văn phòng. Kỹ năng nghiên cứu phân tích tốt. Có khả năng sử dụng một ngoại ngữ thông dụng (ưu tiên tiếng Anh) - Ưu tiên ứng viên có chứng chỉ CFA, ACCA, CPA, Kiểm toán viên, Quản lý quỹ.
2	Chuyên viên đối ngoại	01	- Duy trì và phát triển quan hệ hợp tác với các đối tác trong và ngoài nước. - Thực hiện các chương trình làm việc, đàm phán, tiếp đón đối tác trong nước và quốc tế đến thăm, làm việc tại SCIC; các chương trình làm việc của Lãnh đạo, cán bộ SCIC với các đối tác ở trong nước và nước ngoài. - Tổ chức hậu cần các đoàn công tác nước ngoài, tháp tùng đoàn công tác. - Tổ chức hội nghị, hội thảo có sự tham gia của đối tác nước ngoài, triển khai các dự án hỗ trợ kỹ thuật. - Quản lý nội dung, viết, dịch tin bài trên website tiếng Anh của TCT. - Thực hiện công tác biên phiên dịch	- Trình độ đào tạo: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Kinh tế đối ngoại, Kinh tế, Ngoại ngữ, Ngoại giao, hoặc các ngành có liên quan. Có chứng chỉ IELTS từ 7.0 trở lên. - Kiến thức kinh nghiệm: Có kiến thức và kinh nghiệm về hoạt động đối ngoại. Có khả năng phiên dịch trực tiếp trong lĩnh vực đầu tư tài chính. - Kỹ năng: Có khả năng tổ chức và tháp tùng các chuyến công tác nước ngoài. Năng động, trung thực, chịu được áp lực công việc cao.

**** Các chế độ và quyền lợi:***

- Hưởng mức lương theo vị trí công việc, tiền thưởng theo mức độ hoàn thành nhiệm vụ.
- Tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm tự nguyện theo quy định của pháp luật về lao động.
- Hưởng các chế độ phúc lợi và các chính sách ưu đãi theo Thỏa ước lao động.

**** Hồ sơ dự tuyển:***

1. Đơn xin dự tuyển (*Tải mẫu đơn dự tuyển tại Tuyển dụng → Hướng dẫn trên website scic.vn*).
2. Sơ yếu lý lịch tự thuật (có dán ảnh 4cm x 6cm) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (*không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ*).
3. Giấy khám sức khỏe của Bệnh viên Đa khoa (*không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ*).
4. Bản sao Giấy khai sinh có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền.
5. Bản sao Căn cước/CCCD/Hộ chiếu có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền.
6. Bản sao các văn bằng chứng chỉ có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền. Các văn bằng do các đơn vị nước ngoài cấp phải có Giấy công nhận văn bằng.
7. Bản sao các văn bản chứng minh về kinh nghiệm công tác tại vị trí tuyển dụng.

*** Thời gian tiếp nhận hồ sơ đến hết ngày 20/12/2026**

Hồ sơ gửi về: Ban Tổ chức cán bộ - Tổng công ty Đầu tư và kinh doanh vốn nhà nước - Tầng 23, Tòa nhà CharmVit, số 117 Trần Duy Hưng, Hà Nội. Điện thoại liên hệ: 024.38240703 ext 847 (gặp Ms Hường).

Lưu ý:

- Ứng viên có thể gửi hồ sơ qua email (tuyendung@scic.vn). Trong tiêu đề thư, ứng viên vui lòng ghi rõ vị trí ứng tuyển.
- Hồ sơ phù hợp với vị trí tuyển dụng sẽ được thông báo đến từng ứng viên
- Ứng viên tự chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin và hồ sơ cung cấp, trong trường hợp SCIC phát hiện thông tin sai lệch có quyền hủy kết quả tuyển dụng.